

教

一、本週行事

日期	星期	行事
9/13	一	◎12:40 四、六年級學力檢測監場會議(圖書館)
9/14	二	◎四、六年級學力檢測 (1) 四年級：國、數 (2) 六年級：國、數、英 (3) 施測節次：第一節國語文、第二節數學、第三節英語 請導師提醒學生準備 2B 鉛筆、橡皮擦。
9/15	三	◎8:00 四年級學習扶助英語科筆試 1-四 1. 四 2. 四 3(圖書館)。 ◎13:30 期初領域會議
9/16	四	◎8:00 四年級學習扶助英語科筆試 2-四 4. 四 5. 四 6. 四 7. 四 8(圖書館)

二、110 學年學習扶助篩選測驗本週線上測驗時間表：

時間	班級	地點	參加對象
9/13 (一) 08:00	五 6	仁愛樓二樓電腦教室	個案管理名單及各班 提報學生【名單如附件】
9/13 (一) 12:40	四 2	仁愛樓二樓電腦教室	
9/15 (三) 08:00	五 7	仁愛樓二樓電腦教室	
9/15 (三) 08:00	六 1	百齡樓一樓電腦教室	
9/16 (四) 08:00	六 2	仁愛樓二樓電腦教室	
9/16 (四) 12:40	四 6	百齡樓一樓電腦教室	
9/17 (五) 08:00	六 5	仁愛樓二樓電腦教室	
9/17 (五) 08:40	六 3	仁愛樓二樓電腦教室	
9/17 (五) 09:30	六 4	仁愛樓二樓電腦教室	

務

三、110.07.13 (一) 四、六年級學力檢測監場會議

(一) 時間：12:40

(二) 地點：圖書館

(三) 參加人員：四、六年級導師及測驗時間之科任老師【黃柏聰老師、曾佩雯老師、陳盈宏老師、徐碧婕老師、許淑鈴老師、黃家珮老師、蔡慧如老師】

(四) 請老師提醒學生需準備 2B 鉛筆及橡皮擦

四、擔任本學年度公開授課之老師，相關觀課紀錄表件請至『教師分享區—教務處專區—10 教師公開授課』資料匣下載。

五、註冊研究組

1. 9 月份期初領域會議召開時間地點：

	領域名稱	時間	地點		領域名稱	時間	地點
	主 領 域	自然	9/15 (三) 13:30		忠孝樓科任 辦公室	副 領 域	本土語
社會		9/15 (三) 13:30	圖書室	綜合	9/15 (三) 14:30		視聽教室
國語		9/15 (三) 13:30	視聽教室	藝文	9/15 (三) 14:30		視聽教室
數學		9/15 (三) 13:30	視聽教室	健體	9/15 (三) 14:30		體育器材室
生活		9/15 (三) 13:30	二年 2 班	英語	9/15 (三) 14:30		百齡樓科任 辦公室

處

*相關紀錄表件請至『教師分享區—教務處專區—12領域會議』資料匣下載。

六、設備組/圖書館：

(一) 本週圖書館利用課程安排一年級，請各班帶到圖書館門口等候。

101	102	103	104	105	106	107	108
9/15	9/13	9/16	9/13	9/15	9/17	9/14	9/13
第1節	第2節	第2節	第4節	第2節	第4節	第3節	第3節
授課內容		認識圖書館-認識圖書館的位置和服務人員					

★一年級已完成圖書館利用教育課程，歡迎老師利用各班語文深耕課及圖書館空白時段，到館指導學生熟練以下技能：(1)為自己挑選一本適合的書(2)進入圖書館保持安靜、動作放輕(3)排隊借書、注意禮節(4)借書時記得借書證、書籍條碼朝上(5)借還書一定要經過櫃台(6)準時還書(7)愛護書籍，妥善保管借書證(8)培養經常借書習慣；另外請提醒學生「當天借的書不能當天歸還」。

(二) 三~六年級各班圖書股長已訓練，導師可交派班級圖書相關事務。星期一中午三年級、四年級加強訓練，請圖書股長 12:40 到館集合。

七、資訊組

忠孝樓投影機施工班級:406、602、408、503、505、六年級自然教室。時間:9/15(三)下午再老師麻煩教室門不要鎖，並且留意財物安全。

八、本週公費派代教師：

日期	9/13	9/14	9/15	9/16	9/17
公費派代教師	培筠 (上午)	英浩、孟信 伊伶、柏聰 (全天)	英浩、孟信 伊伶、柏聰 (全天)	英浩、孟信 伊伶、柏聰 (全天)	佳芬、瑋瑜 (上午)

※第3週校務通報 110.09.13-110.09.17

9/13(一)	六年級學生集會(因疫情暫停)
9/14(二)	◎學生朝會(8:10 各班級教室，採線上辦理請至校網點選影片) ◎9月品德核心：專注
9/15(三)	◎國家防災日避難預演(10:05)
9/16(四)	◎高年級社團第2次上課
9/17(五)	◎國家防災日避難演練(9:21)

※為配合滿12歲至未滿18歲學生接種BNT疫苗措施，學生接種疫苗後，當日起如有不良反應，得申請疫苗假，不列入出缺席紀錄，以三天為原則(含接種當日)，必要時得延長；學生若至醫療機構接種疫苗，學校應給予疫苗假。

學務處

一、活動組

(一) 「110學年度全國學生美術比賽」新竹市初賽、「110學年度全國學生舞蹈比賽」新竹市初賽實施辦法及細則已公告校網。班級欲報名「110學年度全國學生美術比賽」新竹市初賽學生，請於10/4(一)中午之前，將參賽作品送交至學務處活動組。

二、衛生組

- (一) 請維持班級教室前、外掃區負責的洗手台水槽及底下空間清潔。
- (二) 本週整潔評分班級為四年3班、六年3班。請於星期一完成交接，並將上週評分表送回衛生組續辦。
- (三) 為維護學童視力，避免近視學生度數持續增加，請協助推動每日戶外活動達 **120分鐘**，落實下課教室淨空、鼓勵教師課程戶外化，辦理學生生活動時盡量安排戶外場地(走廊、川堂即視同戶外場地)。

三、午餐中心

轉知國軍退除役輔導委員會新竹榮民處來函，有關「清寒榮民就學子女」之身份的學生，欲申辦午餐補助金作業，請洽營養師小瑜(分機 506)。

四、健康中心

- (一) 轉發學生團體保險通知書，回條請交回健康中心。
- (二) 發下學生疾病照護重點單張請導師轉知科任教師並妥善保管重要資料。
- (三) 本週學生身高體重檢查時間，因應疫情請依預約時間分兩梯次進健康中心，前 15 分鐘為 1-15 號排隊依序入座檢查。重要提醒學生檢查前**正確洗手**。

日期	9/13(一)	9/14(二)	9/15(三)	9/16(四)	9/17(五)
第一節	601	507	406	102	502
第三節	206	207	106	204	201
第五節	305	x	x	303	407

五、生輔組

- (一) 09/07-09/11：中輟學生人數：0 人、霸凌專線申訴人數：0 人。

交通安全教育宣導：

1. 開學表件尚有部分班級未繳交完成，請各班老師協助完成，**緊急聯絡電話請繳交電子檔** (bmpsmonkey@yahoo.com.tw)以利後續排版作業，並不要放置學校教師分享區，避免個資外洩。
2. 請老師協助宣導，**學生搭乘汽車上學請在車上準備好下車物品**，請勿等到停車後才開始收拾整理，並請提前吃完早餐，**請勿逗留於車上吃早餐**，避免交通壅塞。

個人自身安全教育宣導：

1. 請注意學生出缺席及生活狀況，若有**異常或疑似藥物濫用者**(主要照顧者有藥癮)請立即與學務處聯繫。(召開特定人員會議)
2. 請老師宣導告知學生，將**自身物品寫上姓名**，這學習若有遺失餐袋或水壺等物品，請至學務處招領。

- (二) 請老師提醒學生準備好**個人防災頭套**並攜帶至學校座位上，各班級利用時間**做好班級演練**，預計 9/15(三)辦理防災避難預演；9/17(五)辦理國家防災日避難演練；防災宣導及操作影片放置網路硬碟(學務處\9 影音資訊\生輔組宣導資料\防災教育\北門國小防災示範)。
- (三) 發下家庭防災卡，請小朋友張貼在家庭聯絡簿中，並請家人填寫。

本次國家防災日及預演活動，僅操作教室內避難動作(趴下、掩護、穩住)不做疏散及戶外集合，各班可在班級演練中自行實施疏散。

- (四) 導護輪值～總導護：**孟信** 交通糾察導護班級：**六年 3 班(9/13, 08:05 學務處前交接)**
導護老師 9/13(一)-9/17(五)水田校門口：**謝佩雯** 中正校門口：**林孟勳**
(請向前一位導護老師索取導護輪值日誌)
值勤時間：07：15-07：40，請配戴哨子、反光背心、導護旗。
體溫量測 9/13(一)-9/17(五)水田校門口：**郭湘芬** 中正校門口：**洪振全**

※本週行事：

輔導處

13	一	發認輔學生家長同意書、轉介單-0917 回送 發二、三、四、五年級小團體行為評估表-09/17 前回送
14	二	五、六生命教育志工入班
15	三	13:30~辦理友善校園-輔導管教好撇步-班級大不同 /特二會議室
16	四	家庭教育績優作品評選，各班作品請 9/14(二)前完成送件至輔導處，若電子檔，請上傳至教師分享區/輔導處/000 成果區/110-1 暑假作業……(記得改班級檔名)

	<p>【特教組業務】： 「財團法人陽光社會福利基金會 110 年度獎助學金」、「財團法人中華民國心臟病兒童基金會心臟病童獎勵學金」簡章及申請方式已公告校網，請有需要的老師參閱，有任何問題可洽特教組。</p> <p>【綜合業務】：</p> <p>一、本週起生命教育志工入班，共計 12 次，依學校校外人士入校協助教學與活動要點，請導師一定要在場協同。</p> <p>二、因應防疫，課後班家長不入校，依 3 段家長可配合的時間進行統一放學，故部份學生作業未能在放學時間前完成，會叮嚀學生回家繼續完成；若導師隔日發現學生完成狀況不佳時，請輔導管教學生對自己的事務負責任，感謝。</p> <p>三、本週會由出納組進行上學期課後班學生，本學期末續讀，5/19-7/1 疫情停課之「課後班費用退費」，屆時請導師一同協助，感謝。</p>
總務處	<p>1. 新竹市政府提供教職員防疫隔板一張，煩請各學年主任派員至總務處找伶伶小姐統一領取；特教老師(含資源班、巡迴班)由特教組長統一領取；幼兒園由園主任統一領取；科任教師及各辦公室將由伶伶小姐聯絡領取時間。煩請各位老師協助，謝謝。</p> <p>2. 本週五國小遊戲場整修工程開工，工地位於靠近同心堂生態池，請老師提醒小朋友勿靠近工地玩耍，謝謝。</p> <p>請各班級配合使用冷氣完畢後，須等機器完全關機後再將卡片拔出，避免損壞壓縮機，謝謝。</p>
教師會	<p>教師會將於 9/15(三)下午 1:00-1:30 於一年三班教室進行理事長選舉, 請新任理事準時參加。</p>