

教 一、本週行事：

日期	星期	行事活動
2/15	二	◎110-1 學期補考日(8:05 圖書館)
2/16	三	◎13:30 期初校本課程討論-前導學校計畫(校長室)

二、發下二-六年級學習扶助課輔激勵班開班通知單，請導師協助轉發給個案學生，2/16(三)前將回條送教務處，本學期有意願擔任學習扶助課輔激勵班授課教師的老師，也請能跟教務處文欽聯繫，3/1(二)起開始上課。

三、新竹市性平委員會 1/26 決議：提供港南國小、育賢國中性平專題報告檔案供各校參考運用，核心概念「瞭解自己、尊重他人」，因為認識、所以理解。檔案放至網路硬碟/教師分享區/1.教務處/0000-性平會專題報告/資料夾中，歡迎老師參考運用。

四、教學組：

(一)三~五年級校內語文競賽(含六年級英語朗讀)賽程表及競賽員名單，請老師公告並告知競賽員。

(二)請一~六年級導師於3/9(三)前填寫寒假作業優良作品3~5名【教師分享區-教務處專區-教學組-獎狀列印系統(110寒假作業)】由教務處統一製作獎狀；並將優良作品送至教學組，展覽時間：3/14(一)~3/18(五)，地點：圖書室。

(三)請六年級導師提醒小朋友準備泳衣及相關用具，從第2週開始上游泳課，上車時間7:50，上車地點：中正路7-11。因應疫情游泳池有人流限制601班~603班上課時間為星期一(8:20~10:20)、604班~605班上課時間為星期二(8:20~10:20)。

【601班~603班上課日期 2/21、3/7、3/14、3/21、3/28、4/11、4/18、4/25、5/2、5/9、5/16、5/23；604班~605班上課日期 2/22、3/8、3/15、3/22、3/29、4/12、4/19、4/26、5/3、5/10、5/17、5/24】

五、圖書館/設備組

(一)發下未歸還的寒假借書清單，再請老師提醒學生務必盡速歸還，由於2/21要運作新版圖書系統，需全校師生歸還書籍後方能銜接。

(二)2/17(四)前請三-六年級線上填寫圖書股長名單 <https://reurl.cc/AKkD6Y>。於2/22(二)12:40於圖書室進行圖書股長集訓，請三至六年級各班圖書股長準時出席。

(三)2/17(四)前請上網填報學習媒體訂購調查 <https://reurl.cc/Y90GL1>，2/22(二)下午到班收費並交貨。

(四)晨讀十分鐘：週一至週五每日7:40-7:50實施，請老師陪同學生共同進行課外書籍閱讀、讀報(報紙可向圖書館索取)等閱讀活動，師生皆不做與課外閱讀無關之事項，例如學生繳交、補寫作業、抄寫聯絡簿等。到各年級拍照時間規劃如下：3/16-3/18 低年級、3/23-3/25 中年級、3/30-4/1 高年級，也邀請老師協助提供。

六、資訊組

轉知「全國國民中小學教師研習」活動資訊：[課程列表 - 教育部科技輔助自主學習推動計畫 \(ntue.edu.tw\)](https://www.ntue.edu.tw)

七、本週公費派代教師：

日期	2/14(一)	2/15(二)	2/16(三)	2/17(四)	2/18(五)
公費派代教師	培筠(上午)				

處

學

※第2週校務通報 111.02.14-111.02.18

2/15(二)	◎友善校園宣誓活動(8:05 各班教室) ◎3月品德核心：慎重 ◎2/15(二)-2/17(四)硬式棒球聯賽
2/17(四)	◎中年級社團(1)

務

一、活動組

(一)本週開始進行「模範生選拔」活動，說明如下：

1. 實施對象：一、二、三、四、五、六年級；幼兒園；資源班

2. 採「網路線上登記」，路徑：教師分享區/2.學務處專區/導師資料填報區/110-2模範生線上登記。填寫完成請務必關閉整個文書軟體，以利其他班級使用。登記時間至3/9(三)中午截止。

處

3. 1-6年級、幼兒園選出一名市模範生與二名班模範生，低、中、高同一年段之市模範生以當選一次為限(例如：三年級曾經當選，則四年級不可再當選)，班級模範生則儘量以不重複為原則；資源班僅選出二名班模範生。

4. 預告：模範生拍照時間

單位	時間/地點	單位	時間/地點
全校市模範生 (與校長合照)	3/18(一) 晨光時間/ <u>校長室</u>	1、2、3年級班模範生(與 導師合照)	3/14(一)晨光時間/ <u>各班教室</u>
幼兒園、資源班 班模範生(與導師合照)	另約	4、5、6年級班模範生(與 導師合照)	3/16(三)晨光時間/ <u>各班教室</u>

二、衛生組

(一) 第三週整潔評分班級為408、601，請於星期一中午前完成交接，並將整潔評分表送回衛生

(二) 110學年健康促進題受測班級《後測前入班宣導》時間排定如下，如有其他行事，另行調整：

班級	306	404	501	502	603	604
議題1	視力保健	口腔衛生	口腔衛生	健保用藥	性教育	心理健康
議題2			反菸拒檳	健康體位	反菸拒檳	
宣導時間	2/22(二) 第4節	2/25(五) 第7節	2/25(五) 第6節	2/24(四) 第4節	3/4(五) 第7節	3/2(三) 第7節

三、健康中心

(一) 預約班級身高體重視力檢查時間網址連結：gg.gg/5316668

(二) 學生身高體重視力檢查，因應疫情請依預約時間分兩梯次進健康中心，前15分鐘為1-12號，排隊依序入座檢查。**重要提醒**～檢查前正確洗手。

(三) 視力檢查結果裸視視力小於0.8為複檢追蹤矯治名單。

四、生輔組

(一) 2/11-2/11：中輟學生人數：0人、霸凌專線申訴人數：0人。

交通安全教育宣導：

1. 寒假學務處交通安全教育宣導單(全數收回)，請各班級送交學務處彙整。

2. 發放新竹市北門國小交通安全執行措施及通學巷宣導單，請老師協助張貼於學生聯絡簿。

個人自身安全教育宣導：

1. 請注意開學後學生出缺席及生活狀況，若有異常或疑似藥物濫用者請立即與學務處聯繫並召開特定人員審查會議或進行中輟通報。

2. 發放本學期升旗機會表，請張貼於班級公佈欄。

3. 請老師協助宣導行動載具使用及規範，本學期需要申請的學生到學務處索取申請書。

(二) 導護輪值～總導護：孟信

(2/15-2/21)導護人員 水田校門口：彭瑞鳳 中正校門口：吳昭鵬

值勤時間：07：15-07：40，請配戴哨子、反光背心、導護旗。

交通導護班級：六年1班(2/14中午交接)

(三)校門口體溫量測人員 (2/15-2/21) 水田校門口：陳依旻 中正校門口：黃金鳳

值勤時間：07：10-07：40，請配戴口罩。

輔導處

※本週行事：

15	二	彩媽入校備課
16	三	1300 課後班始業式-因應疫情以廣播進行
17	四	12:40 期初性平+特推會-校長室，請校長、四處室主任、幼兒園主任及各年級教師代表準時與會 8：30-15：00 提早入學報名-特二會議室
18	五	8：30-15：00 提早入學報名-特二會議室

【輔導組業務】：

1. 小團體學生推薦名單請於2月18日(五)前回送。

2. 班親會會議紀錄路徑如下：教師分享區/輔導處/10班親會/110-2班親會會議紀錄/各學年資料夾。

請老師們協助附上**會議記錄**(可以是公版書面檔案或 PPT 檔案),**班親會簽到**(可用 Google1 表單或訊息攔截圖)。

3. 班親會家長建議意見:班級部份請導師逕行回覆;對學校部份請於 2/21(一)中午前回送至輔導處,以利會各處室回覆後公告校網。

日期	110-2 線上班親會會議時間		進入代碼由各班導師通知家長	
2/17(四)	17:30~幼兒園	18:30~六年級	19:00~一、四、五、二、三、四年級	20:00~一、一
2/18(五)	19:00~一、三、六、七、八、五年級		20:00~一、二	

【資料組業務】:

班上若有轉學生,請導師一定要進學籍/輔導系統確認學生基本資料是否建置完整(尤其具有特殊身分別者:例如:原住民、新住民子女…),若有缺漏,請導師協助完成或洽資料組小鳳老師詢問。感謝!

【特教組業務】:

110-1 期末及近日提報參加特教鑑定安置之學生,預定於 2/22(二)下午統一在資源班辦理團體篩選測驗,詳細時間及辦理方式,會再聯絡各導師。

【綜合業務】:

- 一、本週預計發放 2-4 月課後照顧班收費單,若學生繳費後之收據再請學生逕送課後老師處。
- 二、生命教育暨青替啟航進度表,請發放每生一張帶回供家長參閱;另學生本請五年級(每生 30 元)、六年級(每生 60 元)各班老師確認學生人數,抽空回送費用,感謝。
- 三、學生寒假作業(子職教育學習單),請老師擇優作品-每班 3 件 2/18(五)前回送輔導處,掃描後即歸還各班。